

ПОЛОЖЕНИЕ

«О проведении Национального Конкурса «Профессиональное признание»»

УТВЕРЖДЕНО

Решением Национального Совета РГР

от 13 декабря 2013 г.

С изменениями и дополнениями, утвержденными

Решением Национального Совета РГР

от 30 апреля 2024 года

Содержание:

1. Общие положения.
2. Учредители, организаторы, спонсоры, партнеры и участники.
3. Порядок формирования и компетенция Конкурсных комиссий (КК), Единой Конкурсной Комиссии (ЕКК).
4. Этапы проведения Национального Конкурса.
5. Отдельные условия проведения Национального Конкурса.

1. Общие положения.

1.1. Основная цель проведения Национального Конкурса «Профессиональное признание» (далее по тексту именуемого «Национальный Конкурс») — привлечение внимания общественности к передовым прогрессивным технологиям ведения бизнеса, укрепление, обоснование и продвижение Национальных Стандартов на рынке недвижимости, выявление лучших достижений и инноваций на рынке недвижимости, публичное освещение положительных и значимых для всей отрасли результатов деятельности профессиональных участников рынка недвижимости.

Способом достижения данной цели является осуществляемое в рамках Национального Конкурса выявление и последующее PR-продвижение лучших представителей риэлторского бизнеса и профессиональных участников иных сфер рынка недвижимости, лучших девелоперских и инвестиционных проектов, а также СМИ, интернет-изданий, журналистов, наиболее эффективно и корректно освещающих деятельность рынка недвижимости.

1.2. Проведение Национального Конкурса способствует формированию цивилизованного общества, создает базу для эффективного и равноправного обмена передовым опытом работы на рынке недвижимости, способствует законодательному

закреплению «Дня Риэлтора» как профессионального праздника работников рынка недвижимости.

1.3. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение является компетенцией Национального Совета Ассоциации «Негосударственная некоммерческая организация - общероссийское отраслевое объединение работодателей «Российская Гильдия Риэлторов». (в ред. 30.04.2024 г.)

1.4. Национальный конкурс проводится ежегодно, оценке подлежат результаты деятельности участников за предыдущий календарный год (с 01.01 по 31.12). Конкретные сроки проведения Национального Конкурса устанавливаются Правлением Ассоциации «Негосударственная некоммерческая организация - общероссийское отраслевое объединение работодателей «Российская Гильдия Риэлторов». (в ред. 30.04.2024 г.)

1.5. Национальный Конкурс проводится в пять этапов. Результаты региональных конкурсов учитываются Конкурсными Комиссиями в порядке, установленном п.2.5.2. настоящего Положения.

2. Учредители, организаторы, спонсоры, партнеры и участники.

2.1. Национальный конкурс учрежден Ассоциацией «Негосударственная некоммерческая организация - общероссийское отраслевое объединение работодателей «Российская Гильдия Риэлторов» (далее по тексту именуемым «РГР»). (в ред. 30.04.2024 г.)

2.2. Организатором и техническим исполнителем Национального Конкурса является РГР и специально создаваемые, в соответствии с настоящим Положением, органы Национального Конкурса: Единая Конкурсная Комиссия (далее — ЕКК) и Конкурсные Комиссии по номинациям (далее — КК).

2.3. Спонсором Национального Конкурса может выступить любое физическое или юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), в том числе, занимающееся профессиональной деятельностью на рынке недвижимости. При этом:

2.3.1. Субъект предпринимательской деятельности (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), выступающий спонсором проведения Национального Конкурса, может подавать документы и участвовать в Национальном Конкурсе на общих основаниях в любой из номинаций не ранее чем через 1 год после окончания срока действия спонсорства.

2.3.2. В случае, если субъект предпринимательской деятельности (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель) выступает спонсором конкретной номинации, то он может подавать документы и участвовать в Национальном Конкурсе на общих основаниях в любой номинации, кроме спонсируемой.

2.3.3. Представители спонсора имеют право участвовать в работе ЕКК и КК, а также быть их членами, в том числе в течение срока их спонсорства.

2.4. Партнерами проведения Национального Конкурса либо отдельных его номинаций могут являться любые СМИ, освещающие деятельность рынка недвижимости. При этом:

2.4.1. Партнерство при проведении Национального Конкурса предусматривает расширение профессиональных контактов, информирование о начале и условиях проведения Национального Конкурса, PR-продвижение Национального Конкурса и его лауреатов.

2.4.2. Партнер может освещать ход проведения всего Национального Конкурса или отдельные номинации.

2.4.3. Партнер в номинации должен продвигать (PR, реклама, статьи, информация и т.д.) лауреата до очередного Национального Конкурса.

2.5. Участниками Национального Конкурса могут быть любые субъекты предпринимательской деятельности (юридические лица или индивидуальные предприниматели) — профессиональные участники рынка недвижимости, а также СМИ и их сотрудники, освещающие рынок недвижимости, подавшие заявку на участие в Национальном Конкурсе в соответствии с установленными правилами. При этом:

2.5.1. Лауреаты предыдущего Национального Конкурса не допускаются к участию в текущем Национальном Конкурсе по той номинации, в которой они были признаны победителями.

2.5.2. Лауреаты региональных конкурсов, одержавшие победу в номинациях, содержание которых аналогично содержанию номинаций Национального Конкурса, могут стать номинантами Национального Конкурса в соответствующих номинациях во внеконкурсном порядке. Под региональным конкурсом в настоящем Положении понимается конкурс, проведенный членом РГР, соответствующим статусу Территориального объединения риэлторов — коллективного члена РГР.

Условием допуска лауреата регионального конкурса к внеконкурсному номинированию в рамках очередного Национального Конкурса является предоставление Протокола регионального конкурса в ЕКК не позднее, чем за 7 дней до заседания профильной КК. (в ред. 30.04.2024 г.)

2.5.3. Участие в Национальном Конкурсе является бесплатным, при этом участники оплачивают регистрационный взнос, размер которого ежегодно определяется Правлением РГР до начала Национального Конкурса. От уплаты регистрационного взноса освобождаются участники номинаций, перечень которых утверждается Правлением РГР. (в ред. 30.04.2024 г.)

3. Порядок формирования и компетенция Конкурсных Комиссий (КК) и Единой Конкурсной Комиссии (ЕКК).

3.1. Конкурсные Комиссии.

3.1.1. В компетенцию КК входит:

- определение порядка представления материалов участниками Конкурса;
- анализ существующих критериев оценки конкурсантов по данной конкретной номинации и подготовка предложений по их изменению, дополнению с последующим утверждением на ЕКК;
- определение номинантов по результатам анализа конкурсных заявок;
- подготовка рекомендаций ЕКК об учреждении специальных дипломов и отличий для участников Конкурса;
- подготовка экспертного заключения по номинантам для представления в ЕКК.

3.1.2. Правление РГР по представлению Председателя ЕКК утверждает кандидатуры руководителей КК (как правило, из числа руководителей соответствующих профессиональных комитетов РГР) не позднее 1 месяца до объявления начала Конкурса.

3.1.3. Руководители КК в течение 1 месяца с момента утверждения их кандидатур формируют составы возглавляемых КК, которые могут состоять не более чем из 9 человек. В комиссию должны входить специалисты соответствующего профиля. Составы КК утверждаются Председателем ЕКК не позднее 1 месяца до окончания приема заявок на Конкурс.

3.1.4. Подведение итогов работы КК по номинациям осуществляется не позднее 2 недель до заседания ЕКК, о чем составляются протоколы, которые подписываются Председателями КК и направляются Председателю ЕКК.

3.2. Единая Конкурсная Комиссия.

3.2.1. В компетенцию Единой Конкурсной Комиссии входит:

- утверждение критериев по номинациям;
- определение формата, объема и срока, в который номинанты обязаны предоставить сведения о своем продукте/компании в электронном виде для размещения в официальном каталоге номинантов Конкурса. В случае несвоевременного предоставления номинантами информационных материалов сведения не публикуются.
- определение лауреатов Национального Конкурса на основании анализа поданных экспертных заключений КК, изучения других материалов;
- распределение мест в номинации «Лучший журналист по освещению рынка недвижимости»;
- учреждение специальных дипломов и отличий для участников Национального Конкурса;

- оглашение лауреатов и вручение дипломов и призов.

3.2.2. Правление РГР утверждает кандидатуру Председателя ЕКК не позднее 2 месяцев до начала объявления Национального Конкурса; по представлению Председателя ЕКК утверждается состав ЕКК. Состав ЕКК Председатель ЕКК формирует, как правило, из руководителей КК, почетных членов РГР, руководителей профильных комитетов РГР, представителей органов государственной власти и управления, внесших значительный личный вклад в формирование и развитие рынка недвижимости, представителей СМИ, спонсоров и партнеров, лауреатов предыдущего Национального Конкурса.

4. Этапы проведения Национального Конкурса.

4.1. Первый этап:

- утверждение Правлением РГР кандидатуры Председателя ЕКК;
- утверждение Правлением РГР перечня номинаций;
- утверждение Правлением РГР руководителей КК по номинациям;
- сбор Председателем ЕКК замечаний, дополнений и предложений по изменению Положения о Национальном Конкурсе; рассмотрение и утверждение изменений и дополнений в Положение о Национальном Конкурсе на заседании Национального Совета РГР;
- PR-продвижение Национального Конкурса Исполнительной дирекцией РГР и соответствующим профильным комитетом РГР.

4.2. Второй этап:

- утверждение Правлением РГР состава ЕКК;
- утверждение Председателем ЕКК составов КК;
- утверждение ЕКК критериев по номинациям; определение дат начала и окончания приема заявок; публикация критериев по номинациям на сайте РГР;
- PR-продвижение Национального Конкурса, подписание Исполнительной дирекцией РГР соглашений со спонсорами и партнерами;
- официальное объявление о начале проведения Национального Конкурса.

4.3. Третий этап:

- сбор заявок Исполнительной дирекцией РГР;
- анализ поданных заявок КК (форма заявки утверждается Правлением РГР и размещается на официальном сайте РГР)

Заявка может быть отклонена от рассмотрения КК в случае ее несоответствия предъявленным требованиям, представления недостоверной (включая ошибочную) информации, а также непредставления документов, подтверждающих заявленные сведения об участнике (сертификаты, дипломы, свидетельства, договоры, справки, пакет регламентирующих деятельность участника документов).

Заявленные данные и подтверждающие документы должны содержать сведения об участнике и его деятельности за календарный год, предшествующий проведению Национального конкурса.

Для представления презентаций рекомендуемый формат PDF или PPTX (редактор Power Point).

- определение КК в соответствии с критериями Национального Конкурса 3 номинантов по каждой номинации (номинантами являются три участника, набравшие максимальное количество голосов (баллов) членов КК);
- составление руководителями КК экспертных заключений по номинантам, составление протоколов заседаний КК и передача их Председателю ЕКК.

4.4. Четвёртый этап:

- подведение итогов Национального Конкурса на заседании ЕКК, определение лауреатов;
- подготовка презентаций номинантов для представления на очередном Национальном Конгрессе;
- презентация номинантов на очередном Национальном Конгрессе;
- объявление лауреатов, торжественное вручение дипломов и призов.

4.5. Пятый этап:

- PR-продвижение лауреатов;
- публикация результатов Национального Конкурса на сайте РГР;
- подготовка Исполнительной дирекцией РГР пресс-конференции по итогам заседания ЕКК, её проведение под руководством Председателя ЕКК;
- составление Исполнительной дирекцией РГР пост-релиза состоявшегося Национального Конкурса и его рассылка по всем базам данных РГР.

5. Отдельные условия проведения Национального Конкурса.

5.1. В случае, если для участия в номинации подано менее 3 (трех) заявок, Национальный Конкурс по данной номинации не проводится.

5.2. Территориальное объединения риэлторов — члены РГР могут направлять в Исполнительную дирекцию РГР изложенные в письменной форме мнения о деятельности на рынке недвижимости, составленные в отношении участников Национального Конкурса, представляющих соответствующий регион. В случае поступления подобных мнений Исполнительная дирекция РГР передает их руководителям Конкурсных Комиссий. Руководитель Конкурсной Комиссии обязан оповестить о поступлении мнения всех членов КК и принять мнение к сведению при подведении итогов работы КК. При этом в случае если поступившее мнение носит положительный характер, данное обстоятельство должно являться для КК основанием для начисления участнику дополнительных конкурсных баллов. Факт

поступления положительного мнения подлежит отражению в протоколе Конкурсной Комиссии.

5.3. Информация о распределении мест (количестве набранных баллов) является конфиденциальной и разглашению не подлежит.

5.4. На итоговом заседании ЕКК члены ЕКК проводят обсуждение номинантов по каждой номинации, после чего каждый член ЕКК выражает свое экспертное мнение по претендентам на звание лауреатов. Бюллетень с экспертными оценками по всем номинациям, подписанный членом ЕКК, передается Председателю ЕКК.

5.5. Методом экспертной оценки определяются только лауреаты (победители) Конкурса. Второе и третье места не распределяются, кроме номинации «Лучший журналист по освещению рынка недвижимости».

5.6. Подсчет результатов голосования осуществляет счётная комиссия в составе 3 человек, избираемых на заседании ЕКК. Председателем счетной комиссии является Председатель ЕКК.

5.6.1. Решением ЕКК количество лауреатов (победителей) Конкурса может быть увеличено в то случае, когда при подсчете голосов по Бюллетеням с экспертными оценками номинанты наберут равное количество голосов.

5.7. Протокол счётной комиссии с результатами голосования хранится у Председателя счётной комиссии вплоть до объявления результатов голосования.

5.8. Оглашение результатов Национального Конкурса производится в торжественной обстановке. Участникам, ставшим победителями Национального конкурса, вручаются:

- лауреатам — дипломы лауреатов и почетные призы Национального Конкурса — статуэтки богини Весты;
- номинантам — дипломы номинантов;
- участникам, в отношении которых ЕКК были приняты соответствующие решения — специальные дипломы.

5.9. Вся документация по Национальному Конкурсу до дня окончания приема заявок участников хранится в Исполнительной дирекции РГР. После окончания приема заявок материалы, поступившие от участников, передаются руководителям соответствующих КК по акту. После завершения работы КК их руководители передают документацию в Исполнительную дирекцию РГР, о чем исполнительной дирекцией РГР оформляется акт; данная документация хранится Исполнительной дирекцией РГР в течение 1 года с момента подведения итогов Конкурса ЕКК, а затем уничтожается.